



## CONTRACT DE STUDII nr. \_\_\_\_\_

### PENTRU ACTIVITĂȚILE

### DEPARTAMENTULUI DE SPECIALITATE CU PROFIL PSIHOPEDEGOGIC

Pentru studenții din anul I Licență ( 2023/2024 )

#### 1. DATE PERSONALE DE IDENTIFICARE:

Numele \_\_\_\_\_ Prenumele \_\_\_\_\_

Prenumele părinților: Tata \_\_\_\_\_ Mama \_\_\_\_\_

Data nașterii: \_\_\_\_\_ CNP: \_\_\_\_\_

Locul nașterii (localitatea și județul) \_\_\_\_\_

Domiciliul stabil: \_\_\_\_\_

Nr. telefon (fix, mobil) \_\_\_\_\_

Facultatea: \_\_\_\_\_ Specializarea \_\_\_\_\_

#### 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Desfășurarea **Programului de formare psihopedagogică – Nivel I (inițial)**, organizat de Departamentul de Specialitate cu Profil Psihopedagogic (DSPP) din cadrul Universității Tehnice din Cluj-Napoca.

#### 3. DURATA ȘCOLARIZĂRII

Cursurile din cadrul Nivelului I se vor desfășura conform planului de învățământ al DSPP:

	Anul de studii	Discipline de studiu	Tipul disciplinei	Credit	Sem.	Tipul orei		Evaluare
						C	S	
1	I	Psihologia educației	Obligatorie	5	I	2	2	E <sub>1</sub>
2	I	Pedagogie I (Fundamentele pedagogiei + Teoria și metodologia curriculumului)	Obligatorie	5	II	2	2	E <sub>2</sub>
3	II	Pedagogie II (Teoria și metodologia instruirii + Teoria și metodologia evaluării)	Obligatorie	5	III	2	2	E <sub>3</sub>
4	II	Didactica specializării A	Obligatorie	5	IV	2	2	E <sub>4</sub>
5	III	Didactica specializării B	Obligatorie	5	V	2	2	E <sub>5</sub>
6	III	Instruirea asistată de calculator (IAC)	Opțional 1	2	V	1	1	C <sub>6</sub>
7	III	Practică pedagogică I	Obligatorie	3	V		3	C <sub>7</sub>
8	III	Managementul clasei de elevi	Optional 2	3	VI	1	1	E <sub>8</sub>
9	III	Practică pedagogică II	Obligatorie	2	VI		3	C <sub>9</sub>
10	III	Examen absolvire - nivel I	Obligatorie	5	VI		1	E <sub>10</sub>



#### **4. DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE STUDENȚILOR:**

sunt conforme cu **Regulamentul privind organizarea și funcționarea Departamentului de Specialitate cu Profil Psihopedagogic**, aprobat prin HSU nr. 337/ 12.12.2014 și cu [Metodologia-cadru](#) de organizare a programelor de formare psihopedagogică în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică aprobată prin Ordinul Ministrului Învățământului nr. 3850/2017.

#### **5. PREVEDERI PRIVIND BUNA DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR PROFESIONALE**

5.1 Pentru susținerea examenelor și a verificărilor în sesiunile aferente semestrului în care se desfășoară disciplina nu se percep taxe. Susținerea examenelor și a verificărilor în cadrul celorlalte sesiuni este condiționată de plata taxei aprobată conform Regulamentului de taxe al UTCN.

5.2 **Retragerea studentului** sau întreruperea temporară a studiilor se realizează pe bază de cerere la secretariatul departamentului.

5.3. Orice observație din partea studenților privind modul de desfășurare a Programului de pregătire psihopedagogică trebuie menționată în scris către conducerea DSPP în decurs de două săptămâni de la desfășurarea evenimentului care constituie obiectul observației. Activitatea în cadrul departamentului se înscrie în reglementările Cartei Universității Tehnice din Cluj Napoca.

Director DSPP,  
Conf.dr. Monica Laura MAIER

Beneficiar  
Student,

Data \_\_\_\_\_


**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**

DIN CLUJ-NAPOCA

**DEPARTAMENTUL DE SPECIALITATE CU PROFIL PSIHOPEDAGOGIC**
**Notificarea studenților și cursanților cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal de către Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca**

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca (UTCN) face eforturi deosebite în a respecta legislația actuală aplicabilă în ceea ce privește respectarea drepturilor dumneavoastră și protejarea datelor dumneavoastră cu caracter personal care îi sunt încredințate, inclusiv prevederile Regulamentului General Privind Protecția Datelor al Uniunii Europene nr 679/2016 cu aplicabilitate din 25 mai 2018. În cadrul UTCN funcționează Biroul pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal, care funcționează sub coordonarea dl.dr.ing. Serban Nicolae MEZA. Pentru orice asistență cu privire la respectarea drepturilor cu privire la datele cu caracter personal de către instituția noastră, vă puteți adresa acestui birou: [date.personale@staff.utcluj.ro](mailto:date.personale@staff.utcluj.ro), telefon +40 264 401 309, web: [www.datepersonale.utcluj.ro](http://www.datepersonale.utcluj.ro)

Datorită temeiului legal aplicabil în România și a situației contractuale în care vă aflați cu instituția, aceasta procesează pe perioada relațiilor de colaborare informații personale care vă aparțin și pe care le deține la nivelul departamentelor și serviciilor sale legate de: identificare conform actelor personale de identificare emise de autoritățile statului român (certificat de naștere, carte de identitate, pașaport unde e cazul, etc. pentru identificarea dvs. la nivelul contractelor încheiate în baza Legii Educației Naționale nr.1 / 2011 cu completările ulterioare, a Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică aprobată prin Ordinul Ministrului Învățământului nr. 3850/2017 sau altui temei legal aplicabil); date financiare (număr de cont, venituri realizate la nivelul instituției, situații financiare personale etc.); caracteristici personale (vârsta, locul nașterii, naționalitate, stare civilă, etc. necesare pentru stabilirea de drepturi cuvenite); poza pentru emiterea de documente (acte de studii, legitimații de acces) cu respectarea cerințelor legale și, respectiv, pentru implementarea de măsuri de siguranță, securitate și control al accesului la infrastructura, serviciile și facilitățile Universității; opinii privind starea dvs. de sănătate (în baza certificatelor și adeverințelor medicale și de evaluare a stării de sănătate stipulate în normativele aplicabile); componența familiei (numărul de copii și date de identificare a acestora, stare civilă etc. în baza cărora se fac justificările de calcul a unor drepturi cuvenite sau se stabilesc alte drepturi conform legilor și normativelor aplicabile); informații privind parcursul dvs. academic, calificările deținute, istoricul dvs. profesional, calitatea de membru în organizații profesionale, publicații; date de contact (adresă, număr de telefon, e-mail) necesare pentru derularea curentă a activității educaționale și de cercetare specifice universității.

Datele deținute la nivelul sistemelor informaționale ale instituției nu sunt comunicate unor terțe părți decât în cazul în care solicitarea se face în baza unei cereri venite conform unui temei legal furnizat de instituții ale statului român sau pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale dintre dumneavoastră ca student / cursant și Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca ca furnizor de servicii educaționale. Datele asociate contractelor de școlarizare și îndeplinirii obligațiilor asociate sunt reținute la nivelul instituției conform (1) Nomenclatorului Arhivistic al UTCN sau (2) 5 ani după data îndeplinirii cumulative a condițiilor de vârstă standard și a stagiului minim de cotizare pentru pensionare conform Art. 56 alin. 1 lit. c) din Codul Muncii cu completările ulterioare. Menționăm ca reținerea datelor cu caracter personal în instituție are rolul de a putea furniza către titularul datelor, la cerere, informații privind perioada de școlarizare petrecută în cadrul instituției și după finalizarea acestei perioade de instruire și se supune suplimentar temeiului legal aplicabil în România furnizat de O.M. Nr. 657 / 24.11.2014 privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior cu completările ulterioare.

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, prin măsurile instituite se asigură că respectă drepturile cu privire la datele personale pe care le deține, informând ori de câte ori apar procesări noi ale datelor înafara vreunui temei legal, contractual, menite să vă protejeze un interes vital, realizate pentru îndeplinirea unui scop de interes public sau ca urmare a exercitării autorității de către o instituție oficială abilitată. De asemenea, conform procedurilor existente, reiterăm faptul că UTCN oferă posesorului datelor personale, prin intermediul departamentelor de specialitate, informații cu privire la toate datele deținute și, acolo unde este cazul, șterge datele, corectează datele incorecte, furnizează un format portabil al datelor, se asigură de restricționarea procesării, ține cont de opoziția în prelucrarea automată a datelor sau motivată de o situație particulară întemeiată și care nu contravine unor motive legitime și imperioase existente și aplicabile Universității Tehnice din Cluj Napoca.

În România, respectarea drepturilor persoanelor cu privire la datele cu caracter personal este monitorizată de Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, informații suplimentare și detalii de contact fiind disponibile la adresa web: [www.dataprotection.ro](http://www.dataprotection.ro).

Subsemnatul ..... declar că am fost notificat cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal de către Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, așa cum este menționat anterior, citind și înțelegând aspectele enumerate.