

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca Centrul Universitar Nord din Baia Mare
1.2 Facultatea	
1.3 Departamentul	Departamentul de Specialitate cu Profil Psihopedagogic
1.4 Domeniul de studii	Toate domeniile
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, Nivel I
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	5.00, 6.00

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practica pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu I		
2.2 Responsabil de curs			
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Asist.univ.dr. Barkoczi Nadia - <a href="mailto:nadia.barkoczi@dspp.utcluj.ro">nadia.barkoczi@dspp.utcluj.ro</a> Asist.univ.dr. Nechita Alina <a href="mailto:alina.nechita@dspp.utcluj.ro">alina.nechita@dspp.utcluj.ro</a>		
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	I
		2.6 Tipul de evaluare	C
2.7 Regimul disciplinei	Categoría formativă		DS
	Opționalitate		DOB

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru ale activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	<b>3</b>	din care: 3.2 curs		3.3 seminar		3.3 laborator		3.3 proiect	3
3.4 Număr de ore pe semestru	<b>42</b>	din care: 3.5 curs		3.6 seminar		3.6 laborator		3.6 proiect	42
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:									
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe									
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren									10
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri									13
(d) Tutoriat									4
(e) Examinări									6
(f) Alte activități:									
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a))...3.7(f))	33								
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)	75								
3.10 Numărul de credite	3								

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parcurgerea cursurilor din cadrul nivelului I al Programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică;</li> </ul>
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aferente cursurilor Programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, nivelul I.</li> </ul>

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calculatoare conectate la Internet;</li> <li>• Elaborarea documentelor curriculare;</li> <li>• Clase de elevi de gimnaziu și liceu;</li> <li>• Participare activă.</li> </ul>

### 6. Competențele specifice acumulate

6.1 Competențe profesionale:	<p>C1. Realizarea activităților specifice procesului instructiv-educativ din învățământul preuniversitar;</p> <p>C2. Evaluarea proceselor de învățare, a rezultatelor și a progresului înregistrat de elevi;</p> <p>C3. Abordarea managerială a grupului de elevi, a procesului de învățământ și a activităților de învățare/ integrare socială specifice vârstei grupului țintă;</p>
6.2 Competențe transversale:	CT1. Aplicarea principiilor și normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în științele educației;
	CT2. Cooperarea eficientă în echipe de lucru profesionale, interdisciplinare, specifice desfășurării proiectelor și programelor din domeniul științelor educației;
	CT3. Utilizarea metodelor și tehnicilor eficiente de învățare pe tot parcursul vieții, în vederea formării și dezvoltării profesionale continue.

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea deprinderilor de proiectare și realizare a activităților instructiv-educative la nivelul ciclului gimnazial
7.2 Obiectivele specifice	<p>O1. Analizarea documentelor ce reglementează activitatea instructiv-educativă la nivelul ciclului gimnazial</p> <p>O2. Realizarea documentelor de proiectare curriculară la nivelul ciclului gimnazial</p> <p>O3. Aplicarea cunoștințelor pedagogice parcurse în realizarea unor activități de predare-învățare-evaluare</p> <p>O4. Formarea unei atitudini pozitive față de adaptarea permanentă a stilului de predare la stilul de învățare al elevului și specificul grupului clasă</p>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Bibliografie:		
8.2 Seminar / Laborator / Proiect	Metode de predare	Observații
<p>1. Studiul documentelor ce reglementează activitatea instructiv-educativă la nivelul școlii:</p> <p>a) documente curriculare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ planul cadru de învățământ;</li> <li>○ programele școlare pentru predarea disciplinelor de învățământ;</li> <li>○ îndrumare, ghiduri pentru aplicarea planului cadru și a programelor;</li> </ul> <p>b) documente de management educațional:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ planul de dezvoltare al instituției;</li> <li>○ regulamentul de funcționare a instituției;</li> <li>○ regulamentul de ordine interioară;</li> </ul> <p>c) documente de proiectare a activității instructiv-educative:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ proiectările anuale, semestriale, pe unități de învățare;</li> <li>○ proiectele didactice pentru lecțiile demonstrative;</li> </ul> <p>d) documentele comisiei metodice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ planificarea activității metodice;</li> <li>○ materiale prezentate în comisia metodică.</li> </ul> <p>2. Asistența la activitățile instructiv-educative la clasă: - completarea fișelor de asistență;</p> <p>3. Proiectarea și elaborarea unor materiale necesare organizării și desfășurării activităților didactice:</p> <p>a) materiale legate de activitatea directă la clasă:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ proiectarea anuală, pe unități de învățare la disciplina de specialitate;</li> <li>○ proiect didactic pentru lecția de probă;</li> </ul> <p>b) materiale ce ilustrează activitatea desfășurată pentru cunoașterea și caracterizarea psihopedagogică a elevului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ fișa psihopedagogică a unui elev;</li> </ul> <p>c) susținerea, autoevaluarea și evaluarea lecțiilor de probă:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ proiectarea și susținerea lecției de probă la clasă;</li> <li>○ autoevaluarea pe baza unor criterii prestabilite;</li> <li>○ analiza și evaluarea activităților susținute de colegi, pe baza observațiilor consemnate în fișele de evaluare.</li> </ul> <p>4. Familiarizarea cu platformele online utilizate în instituțiile de învățământ preuniversitar;</p> <p>5. Workshop de reflecție asupra lecțiilor observate.</p>	<p>Conversația Exemplificarea Demonstrația Studiul de caz Problematizarea, Brainstorming-ul, Exercițiul, Metode de lucru în grup Instruire programată Jocul de rol</p>	<p>42 ore</p>
Bibliografie:		

Barkoczi, N., Nechita, A., (2021), Ghid de practică pedagogică, Editura UTPress, Cluj-Napoca.  
 Nechita, A., Barkoczi, N., (2021), Caiet de practică pedagogică, Editura UTPress, Cluj-Napoca.  
 Ceobanu, C., Cucos, C., Istrate, O., Pânișoară, I.-O. (2020), Educația digitală, Editura Polirom, Iași;  
 Cerghit, I. (2006), Metode de învățământ, Editura Polirom, Iași;  
 Chiș, V. (2005), Pedagogia contemporană-Pedagogia pentru competențe, Editura Cărții de Știință, Cluj Napoca;  
 Cucos, C. (1998) (coord.), Psihopedagogie pentru examenele de definitivare și grade didactice, Editura Polirom, Iași;  
 Cucos, C. (2014), Pedagogie Ediția a III-a revăzută și adăugită, Editura Polirom, București;  
 de Peretti, A. de (1996), Educația în schimbare, Editura Spiru Haret, Iași;  
 de Perreti, A. (2001), Tehnici de comunicare, Polirom, Iași;  
 Institutul de Științe ale Educației în colaborare cu Ministerul Educației Naționale. (2019), Document de politici curriculare: Repere pentru proiectarea și actualizarea Curriculumului Național, varianta pentru consultare publică;  
 Pânișoară, I.-O. (2006), Comunicarea eficientă, Editura a III-a, Polirom, Iași;  
 Raport de cercetare. (2011), Responsabilitatea profesorului în formarea moral-afectivă a tinerilor, Institutul de Științe ale Educației, București;  
 Stoia, A. (2001), (coord.) – Evaluarea curentă și examenele, Editura Prognosis, București;  
 Șoitu, L. (1997), Pedagogia comunicării, EDP, București.

**9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Parcurgerea acestei discipline va dezvolta studenților competențe de analiză și interpretare a procesului de predare - învățare - evaluare în învățământul preuniversitar, precum și de proiectare, elaborare, desfășurare și evaluare a activității instructiv-educative.

**10. Evaluare**

<b>Tip activitate</b>	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			

10.5 Seminar/ Laborator/ Proiect	<p>Evaluarea practicii pedagogice se va realiza prin::</p> <p>a) evaluare continuă pe parcursul desfășurării practicii, având în vedere următoarele criterii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• calitatea lecției proiectate și susținute;</li> <li>• participarea activă la activitățile din practicapedagogică;</li> <li>• conținutul și valoarea științifică, psihopedagogică și metodică a materialelor;</li> <li>• realizate privind activitățile instructiv – educativesusținute și asistate.</li> </ul> <p>b) evaluare sumativă în cadrul colocviului de practică; acordarea notei finale va lua în considerare următorii indicatori:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• calitatea prestației pe parcursul desfășurării practicii, gradul de implicare în toate activitățileorganizate cu colectivul de elevi în ziua de practică;</li> <li>• calitatea proiectării, susținerii și evaluăriilecției de probă;</li> <li>• calitatea materialelor ce alcătuiesc portofoliul prezentat la încheierea practicii pedagogice;</li> <li>• participarea activă la activitățile programate încadrul practicii pedagogice;</li> <li>• evaluarea profesorului – mentor.</li> </ul>		
	<p>Conținutul portofoliului de practică pedagogică va cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• fișelede asistență a lecțiilor asistate;</li> <li>• proiectarea anuală și pentru o unitate de învățare la disciplina de specialitate (model preluat);</li> <li>• proiectul lecției susținute, însoțit de fișa de observație semnată de profesorul mentor;</li> <li>• chestionarul de autoevaluare;</li> <li>• fișele de evaluare a prestației didactice a 2 colegi - studenți practicanți;fișa psihopedagogică a unui elev.</li> </ul>	<p>Observația sistematică, Portofoliu Autoevaluare</p>	<p>100%</p>
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• studierea documentelor curriculare specifice disciplinei;</li> <li>• sustinerea cel puțin a unei lecții de probă și a lecției finale</li> <li>• realizarea portofoliului cu proiecte și materiale didactice care să respecte cerințele minimale de întocmire în proporție de 50%.</li> </ul>			

<b>Data completării:</b>	<b>Titulari</b>	<b>Titlu Prenume NUME</b>	<b>Semnătura</b>
9.06.2023	Curs		
	Aplicații	Lect. univ. dr. Nadia BARKOCZI	
		Lect.univ.dr. Alina NECHITA	

Data avizării în Consiliul Departamentului  
12.06.2023

Director DSPP  
Conf. dr. Monica MAIER