

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnica din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	LITERE
1.3 Departamentul	Departamentul de Filologie și Studii Culturale
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclu de studii	MASTER
1.6 Programul de studii / Calificarea	Construcție și inovare curriculară
1.7 Forma de învățământ	IF- Învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	15.00

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<i>Proiectarea și managementul programelor educaționale</i>		
2.2 Titularul de curs	Conf.dr. Monica Maier monicalauramaier@gmail.com		
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Lect.dr. Zorica Triff ztriff@yahoo.com		
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	I
		2.6 Tipul de evaluare	C
2.7 Regimul disciplinei	Categoría formativă		DA
	Obligatorie		DO

3. Timpul total estimate

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care:	3.2 Curs	1	3.3 Seminar	2	3.3 Laborator	-	3.3 Proiect	-
3.4 Număr de ore pe semestru	42	din care:	3.5 Curs	14	3.6 Seminar	28	3.6 Laborator	-	3.6 Proiect	-
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										20
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										20
(c) Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										20
(d) Tutoriat										10
(e) Examinări										13
(f) Alte activități:										-
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a)...3.7(f)))					83					
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					125					
3.10 Numărul de credite					5					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Operare pe calculator la nivel începător (utilizator): a. Utilizare Office (Microsoft Word, Open Office, Libre Office), b. Navigare pe internet

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	5.1.1. accesarea conținuturilor de pe platforma KB. 5.1.2. predare onsite: Sală de curs, videoproiector, calculator, flip chart.
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	5.2.1. accesarea conținuturilor de pe platforma KB. 5.2.2. predare onsite: Sală de curs, videoproiector, calculator, flip chart.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Descrierea, analiza și interpretarea conceptelor specifice Curriculumului Național al Învățământului; C2. Identificarea, analiza și interpretarea cadrului teoretic și aplicativ adecvat construcției și inovării curriculare; C3. Valorificarea teoriilor, modelelor și practicilor inovative în construcția și implementarea inovativă a curriculumului; C6. Elaborarea de programe, proiecte, studii și cercetări și valorificarea acestora în practica profesională.
Competențe transversale	CT1 Aplicarea normelor și valorilor de etică profesională pentru luarea deciziilor și realizarea independentă sau în grup a unor sarcini/obiective complexe de la locul de muncă; CT2 Planificarea și organizarea resurselor umane în cadrul unui grup sau a unei organizații în condiții de conștientizare a responsabilității pentru rezultatele profesionale; CT3 Asumarea nevoii de formare continuă pentru a crea premisele de progrese în carieră și adaptare a propriilor competențe profesionale și manageriale la dinamica mediului economic.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea capacității de a elabora programe educaționale pe diferite teme și pentru diferite categorii de beneficiari, respectând cerințele impuse de legislația în vigoare.
7.2 Obiectivele specifice	O1. Dezvoltarea capacității de consulta legislația în vigoare privind acreditarea programelor educaționale de către organismele abilitate; O2. Dezvoltarea capacității de realiza o analiză de nevoi cu privire la elaborarea și implementarea unor programe educaționale adresate anumitor categorii de beneficiari (elevi, profesori, părinți etc.); O3. Dezvoltarea capacității de a elabora documentația necesară acreditării unor programe educaționale, pentru diferite categorii de beneficiari. O4. Dezvoltarea și promovarea practicilor profesionale specifice specialistului în proiectarea unor programe educaționale.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Specificul programelor educaționale în formarea inițială și continuă a cadrelor didactice 1.1. Acreditarea programelor educaționale: legislație, etape ale acreditării; 1.2. Categoriile de programe educaționale;	2	Prelegerea; Expunerea cu oponent; Conversația euristică;	

1.3. Elaborarea documentației necesară acreditării.		Dezbaterea; Studiul de caz.	
2. Analiza de nevoi specifică acreditării programelor educaționale: etape, instrumente, colectarea, prelucrarea și interpretarea datelor	2		
3. Identificarea și formularea misiunii, scopului, obiectivelor și competențelor specifice programului educațional	2		
4. Elaborarea Planului de învățământ, a tematicii/Fișei disciplinelor și a calendarului de desfășurare a activităților din program	2		
5. Stabilirea resurselor umane și materiale. Categoriile de beneficiari	2		
6. Evaluarea rezultatelor și a programului educațional	2		
7. Asigurarea calității unui program educațional	2		
8.2. Seminar	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Elaborarea instrumentelor specifice analizei de nevoi, în vederea acreditării unui program educațional. Aplicații	2	Conversația euristică; Dezbaterea; Studiul de caz; Seminarul socratic; Jocul de rol.	
2. Elaborarea dosarului de acreditare a unui program educațional pentru formarea continuă a cadrelor didactice. Aplicație 2.1. Realizarea analizei de nevoi; 2.2. Stabilirea denumirii programului 2.3. Încadrarea programului în categoriile stabilite de Ministerul Educației; 2.4. Resurse materiale și umane. Categoria de beneficiari 2.5. Elaborarea planului de învățământ și a programei; 2.6. Criterii de evaluare. Forme și strategii de evaluare a performanțelor. 2.7. Stabilirea calendarului programului.	24		
3. Evaluarea programului educațional elaborat. Evaluarea și autoevaluarea competențelor formate în cadrul cursului	2		
Bibliografie:			
1. Gherguț, Alois, Ceobanu, Ciprian (2009). <i>Elaborarea și managementul proiectelor in serviciile educaționale. Ghid practic</i> , Editura Polirom, Iași, 2009			
2. Lessel, Wolfgang (2007). <i>Managementul proiectelor</i> , Editura All, București			
3. Mochal, Tom, Mochal, Jeff (2006). <i>Lecții de management de proiect</i> , Editura Codecs, București.			
4. Nedelcu, Dumitru (2005). <i>Managementul proiectelor, aspecte teoretice si practice</i> , Editura Politehniun, Iași, 2005			
5. Newton, Richard (2007). <i>Management de proiect - Pas cu pas</i> , Editura Meteor Press, București.			
6. Oprea, Dumitru (2001). <i>Managementul proiectelor: teorie și cazuri practice</i> , Sedcom Libris, Iași.			
7. Voiculescu, Florea. (2004). <i>Analiza resurse-nevoi și managementul strategic</i> , Editura Aramis, București.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este coroborat cu așteptările comunității de cadre didactice, astfel încât studenții să beneficieze de însușirea cunoștințelor din domeniul teoriei curriculumului și psihologiei educației, precum și formarea deprinderilor necesare desfășurării activităților didactice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea corectă a limbajului de specialitate (10%); - Implicarea activă la dezbaterile din timpul cursului (10%); - Rezolvarea corectă a sarcinilor individuale aferente fiecărui curs (30%); - Rezolvarea sarcinilor compensatorii de către studenții care au mai puțin de 50% prezențe la activitățile teoretice. 	Aprecieri verbale Observația sistematică	50%
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea unui program educațional în colaborare cu membrii echipei de lucru; - Rezolvarea sarcinilor compensatorii de către studenții care au mai puțin de 50% prezențe la activitățile aplicative. 	Metoda proiectelor (prezentarea orală a contribuției personale în elaborarea programului educațional realizat în echipă)	50%
10.6 Standard minim de performanță Contribuție în elaborarea proiectului de echipă - 2%.			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
9.06.2023	Curs	Conf.dr. Monica Maier	
	Aplicații	Conf.dr. Monica Maier	

Data avizării în Consiliul Departamentului
12.06.2023

Director Departament
Conf.dr. Monica Maier